



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ (งานกาชาดเจ้าหน้าที่)

ที่ ตง ๗๔๖๐๑/-

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้มีความรู้ในหน้าที่ ความรับผิดชอบของตนเอง รู้ระเบียบ แบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีปฏิบัติทางราชการ และแนวทางการ ปฏิบัติตนเพื่อเป็นพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างที่ดี โดยได้กำหนดหลักสูตรการพัฒนาสำหรับบุคลากร แต่ละตำแหน่งให้ได้รับการพัฒนาในหลายๆ มิติทั้งในด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ และทักษะเฉพาะของงานแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเป็น การพัฒนาศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนาเกลือ นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) คาดหวังว่าแผนพัฒนาบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ จะอำนวยความสะดวกและเป็นการเพิ่มศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล นาเกลือ และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ ซึ่งจะเกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล นาเกลืออย่างดียิ่งแล้ว ยิ่งก่อเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่ โดยวิธีดังต่อไปนี้

๑. ด้านการสรรหา

๑.๑ ได้ดำเนินการขอใช้บัญชีสอบคัดเลือกตำแหน่งสายงานผู้บริหารในตำแหน่งผู้บริหารที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา แต่ไม่ได้รับการแต่งตั้งเนื่องจากมี ผู้สอบคัดเลือกได้จำนวนน้อยกว่าตำแหน่งที่ว่างที่ขอใช้บัญชี

๑.๒ ได้ดำเนินการจัดทำประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งผู้บริหารที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา แต่ไม่มีผู้ประสงค์ขอโอน (ย้าย) มาดำรง ตำแหน่งที่ว่างทั้ง ๓ ตำแหน่ง

๑.๓ ได้เนิการขอใช้บัญชีสอบแข่งขันของ สกธ. ในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่ง นิติกร จำนวน ๑ อัตรา

๒. ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๓. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

๔. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

๑.๔ ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น จำนวน ๑ ราย คือ นายเอกลักษณ์ หวังเส้น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน เลื่อนระดับเป็นระดับ ข้าราชการ

/๒. ด้านการพัฒนา....

๒. ด้านการพัฒนา

๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น

๒.๒ ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง โดยได้จัดโครงการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมลาเวล่า เขาหลัก จังหวัดพังงา โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๑ คน ใช้งบประมาณจำนวนเงิน ๒๖๐,๐๐๐ บาท (-สองแสนหกหมื่นบาทถ้วน-)

๒.๓ มีการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้า ตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ

๒.๔ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบพร้อมทั้ง ติดตาม และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา

๓. ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ

๓.๑ ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว

๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลประกอบการพิจารณา สิทธิ สวัสดิการ และความก้าวหน้าของบุคลากรในหน่วยงาน

๓.๓ มีการดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ในด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓.๔ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน โดยการจัดให้มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ และกิจกรรมสันทนาการร่วมกัน

๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ

๔.๑ มีการดำเนินการจัดทำ และประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๔.๒ ผู้บริหารมีนโยบายให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ มีการดำเนินการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖

บทสรุปการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

การบริหารงานบุคคลตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือสามารถปรับเปลี่ยน แก้ไข เพิ่มเติมให้เหมาะสมได้กับกฎหมาย ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดตรัง ตลอดจนแผนนโยบายและยุทธศาสตร์ต่างๆ ประกอบกับการปฏิบัติตามกฎหมายและการถ่ายโอนอาจเป็นเหตุให้การพัฒนาบุคลากรบางตำแหน่งที่จำเป็นได้รับการพัฒนามากกว่า และการกิจบางประการที่ไม่มีความจำเป็นอาจต้องทำการยุบหรือปรับโครงสร้างหน่วยงานใหม่ให้ครอบคลุมภารกิจต่างๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายถ่ายโอนงานสู่ท้องถิ่นให้มากที่สุด บุคลากรที่มีอยู่จึงต้องปรับตัวให้เหมาะสมกับสถานการณ์อยู่เสมอ

ปัญหา/อุปสรรค ในการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ไม่สามารถเดินทางไปอบรมได้ตามแผนฯ เนื่องจากปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) การจัดโครงการอบรมด้วยตนเอง หรือการศึกษาดูงานต่างๆ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามปกติ เนื่องจากติดขัดเรื่องมาตรการด้านการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ประกอบกับการอบรมช่วงปีที่ผ่านมาเน้นการอบรมระบบออนไลน์เป็นหลัก จึงมีปัญหาและอุปสรรคในหลายๆ ด้าน ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

๒. ในส่วนของพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลมีตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่เป็นตำแหน่งว่าง ทั้งส่วนที่เป็นตำแหน่งสายงานบริหาร อำนวยการ และสายปฏิบัติ มีตำแหน่งว่างหลายอัตรา โดยเฉพาะตำแหน่งที่เป็นหัวหน้าส่วน/ผู้อำนวยการกอง ยังเป็นตำแหน่งว่างทั้งหมด ทำให้การพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่งที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และไม่เป็นไปตามตัวชี้วัดการประเมิน LPA ที่ใช้เกณฑ์จำนวนพนักงานทั้งหมดตามกรอบอัตรากำลังที่มีเป็นตัวคำนวณเกณฑ์การพัฒนาบุคลากรขององค์กรทำให้องค์กรไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านนี้ ทั้งๆ ที่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ทุกคนที่ปฏิบัติหน้าที่ใน อบต.นาเกลือได้รับการพัฒนา ด้วยการส่งไป อบรม สัมมนา และศึกษาดูงานครบทุกคน

๓. ในส่วนของสมาชิกสภาท้องถิ่น ยังมีการเข้าร่วม อบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน เป็นตัวเลขที่ค่อนข้างน้อย และหลายๆ คน ไม่ให้ความสำคัญในเข้าร่วมอบรมเท่าที่ควร โดยให้เห็นผลในเรื่องความไม่สะดวกในการเดินทางไปราชการจำนวนหลายวัน หรือมีปัญหาสุขภาพ ปัญหาส่วนตัว ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ตลอดจนความไม่สะดวกในการเข้ารับการอบรมระบบออนไลน์ ที่ต้องมีวัสดุ อุปกรณ์ มีความยุ่งยากซับซ้อน จึงทำให้การพัฒนาตรงด้านนี้มีน้อย

ข้อเสนอแนะ

๑. สนับสนุนส่งเสริมให้ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงาน ให้มีความตระหนักที่จะพัฒนาตนเองอยู่เสมอ สนใจไขว่คว้าหาความรู้เพิ่มเติมอยู่ตลอดเวลา โดยอาจเน้นไปในเรื่องการศึกษาข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตเป็นพิเศษ มากกว่าการเน้นการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่จัดขึ้นเพียงอย่างเดียว

๒. สนับสนุนให้ผู้ที่ได้รับการพัฒนาจากการฝึกอบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงาน ได้นำความรู้แนวคิดที่ได้มาถ่ายทอดหรือประยุกต์ใช้อย่างจริงจังมากขึ้น เช่น การจัดทำคู่มือเอกสารที่สามารถให้บุคคลอื่นได้ศึกษาหาความรู้ได้ ตลอดจนการนำความรู้ที่ได้จัดทำเป็นองค์ความรู้เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ อบต.นาเกลือ เพื่อให้ผู้ที่สนใจสามารถเข้าไปศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีการ กระบวนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดียิ่งขึ้น

๓. ควรมีการประกวด/ยกย่องบุคลากรที่เป็นตัวอย่างที่ดี

๔. สนับสนุนส่งเสริมให้สมาชิกสภาท้องถิ่น เข้าร่วมอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน ให้มากกว่านี้ เนื่องจากสมาชิกสภาท้องถิ่น มีการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานน้อยมาก เมื่อเทียบกับจำนวนที่มี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นายฐิตินันท์ปกรณ เบี้ยก้อเดิม)

นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ

/ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด....

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

1. เห็นว่าโครงการพัฒนาระบบชลประทาน
ในเขตพื้นที่การเกษตรของเทศบาลตำบลเมืองเก่า
มีความเหมาะสมและคุ้มค่ากับการลงทุน

(ลงชื่อ).....

(นายอำพล จงราบ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นปลัด อบต.

1. เห็นว่าโครงการ
พัฒนาระบบชลประทาน
มีความเหมาะสมและคุ้มค่ากับการลงทุน

(ลงชื่อ).....

(นายอำพล จงราบ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. เห็นว่าโครงการ
พัฒนาระบบชลประทาน
มีความเหมาะสมและคุ้มค่ากับการลงทุน

(ลงชื่อ).....

(นายเอกพล แซ่หลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ

รายงานสรุปผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ

อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง

สรุปผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำการและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกิดกฎหมายกำหนด และเป็นการปรับปรุงอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมกับภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน ๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอน ย้าย	- ดำเนินการจัดแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ไปเรียบร้อยแล้ว และดำเนินการกำหนดปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ โดยได้ยุบตำแหน่ง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก. และตำแหน่ง จพพ. การเงินและบัญชี ปง./ชง. เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกิดกฎหมายกำหนด และเป็น การปรับปรุงอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมกับภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน ๑. ดำเนินการรับโอน ย้าย พนักงานส่วนตำบล ที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) จำนวน ๑ ตำแหน่ง แก่ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ๒.ได้ดำเนินการจัดทำประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งผู้บริหารที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา แต่ไม่มีผู้ประสงค์ขอโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งที่ว่างทั้ง ๓ ตำแหน่ง ๑.๓ ได้ดำเนินการขอใช้บัญชีสอบแข่งขันของ สกค. ในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา และได้รับการบรรจุแต่งตั้งครบทั้ง ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	๑. มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงาน ตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ ๒. ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง โดยได้จัดโครงการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมลาเวλλά เขาหลัก จังหวัดพังงา โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๑ คน ใช้งบประมาณจำนวนเงิน ๒๖๐,๐๐๐ บาท (-สองแสนหกหมื่นบาทถ้วน-)
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง ๒.๓ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ๒.๔ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	- มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ - หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน - หน่วยงาน มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้ง ติดตาม และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๓. ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ ๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้ ๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติงานที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้ ๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบขอการปฏิบัติงานที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน ๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- หน่วยงาน มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว - หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะแล้วเสร็จที่กำหนดไว้ - หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติงาน ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑-๒/๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คกก.พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑-๒/๒๕๖๕ ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงานการประชุมดังกล่าว - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน และได้พิจารณาบุคคลดีเด่น พร้อมจัดทำประกาศยกย่องชมเชย เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ และกิจกรรมนันทนาการภายในหน่วยงาน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามแผนตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ที่รับทราบประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น - ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ว่าง อีกหน้าที่หนึ่ง - ดำเนินการแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง และหัวหน้าส่วนราชการ ที่เป็นตำแหน่งว่าง หรือสามารถ ปฏิบัติหน้าที่ได้ เสร็จสิ้น เป็นปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว - แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ปลัด อบต. และรองปลัด - ดำเนินการปรับปรุงการแบ่งงาน และมอบหมายหน้าที่ - ดำเนินการปรับปรุงการแบ่งงาน และมอบหมายหน้าที่ - ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในแต่ละส่วน/กอง ให้มีความเหมาะสม และเป็นปัจจุบัน เรียบร้อยแล้ว - มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงานผลการ ดำเนินการแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ การป้องกันการทุจริต คอรัปชั่น

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายฐิตินันท์ปกรณ์ เบ็ญก่อเดิม)

นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ